



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 120 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

П Р И К А З

16.08 2023

№ 120

Об утверждении Положений,
регламентирующих антикоррупционную деятельность

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, руководствуясь нормами, установленными Указами Президента РФ от 18.05.2009 № 557, от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» для осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций МБОУ «Школа № 120 г. Донецка»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

- Положение (Кодекс) этики и служебного поведения работников МБОУ «Школа № 120 г. Донецка»;
- Положение об антикоррупционной политике МБОУ «Школа № 120 г. Донецка»;
- План мероприятий по противодействию коррупции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 120 города Донецка» на 2023 – 2024 годы;
- Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника школы к совершению коррупционных правонарушений;
- Положение о конфликте интересов работников МБОУ «Школа № 120 г. Донецка»;
- Положение о подарках, знаках делового гостеприимства;
- Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами МБОУ «Школа № 120 г. Донецка»;
- Положение об антикоррупционной рабочей группе по противодействию коррупции;
- Регламент рассмотрения обращений граждан о признаках коррупционного правонарушения;
- Дополнения, включенные в трудовые договоры и должностные обязанности лиц, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками, обязанностей, связанных с антикоррупционным поведением и реализацией мер по противодействию и профилактике коррупции.

2. Организовать и обеспечить заместителю директора Гнатюк И.А. постоянное функционирование «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и заведующему хозяйством Дыдалевой Е.А.. - сети Интернет.

3. Разместить заместителю директора Гнатюк И.А., секретарю Шептий Н.П. информационный стенд о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» во всех помещениях учреждения, в которых возможно присутствие граждан (приёмные директора, помещения, фойе).

4. Организовать заместителю директора Куксовой Н.И., председателю профсоюза Кориненко Е.В. проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

5. Организовать заместителю директора Гнатюк И.А. выступление на педагогическом совете с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, халатность, злоупотребление служебным положением.

6. Организовать заместителю директора Гнатюк И.А. индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур.

7. Контроль оставляю за собой.

Директор



Н.П. Чешковская

С приказом ознакомлены:

Гнатюк И.А. *[Signature]*

Куксова Н.И. *[Signature]*

Дыдалева Е.А. *[Signature]*

Кориненко Е.В. *[Signature]*

Шептий Н.П. *[Signature]*