

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 120 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

РАССМОТРЕНО  
На педагогическом совете  
протокол № 10  
от 20.11.2023



УТВЕРЖДЕНО  
приказом по школе  
от 20.11.2023 № 279  
Чешковская - Н.П. Чешковская

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проектной деятельности**  
**по ФГОС НОО, ООО, СОО**  
**МБОУ «Школа № 120 г. Донецка»**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
в МБОУ «Школа № 120 г. Донецка»**

**Положение разработано в соответствии:**

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО-2021);
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО-2021);
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС НОО);
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС ООО);
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО);
- федеральной образовательной программой начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- федеральной образовательной программой основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- федеральной образовательной программой среднего общего образования, утв. приказом
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- уставом МБОУ «Школа № 120 г. Донецка»;

- локальными нормативными актами МБОУ «Школа № 120 г. Донецка».

## **I. Общие положения**

1. Настоящее положение составлено на основе Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» в рамках реализации ФГОС СОО и определяет цели и задачи проектной деятельности в МБОУ «Школа № 120 г.Донецка», порядок ее организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ учащихся.
2. Положение разработано для организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся, направленной на развитие учебно-познавательной, информационной, социальной, коммуникативной, проектной компетентностей, повышение качества образования, обеспечения преемственности в обучении проектной и исследовательской деятельности.
3. Под проектной деятельностью подразумевается целенаправленно организованная работа творческих групп педагогов и обучающихся по разрешению одной из актуальных социальных или учебных проблем (или ее аспектов). При этом происходит самостоятельное освоение участниками объединения комплексных научно-практических знаний и ключевых компетенций и создается собственный интеллектуальный продукт в современной электронной или иной форме, предназначенный для распространения и применения в различных видах деятельности.
4. Проектная деятельность учащихся (обучающихся) является одним из методов развивающего (лично-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (таких как постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса и приобщает школьников к конкретным, жизненно важным проблемам.
5. Проектная деятельность является обязательной для учащихся 1-11 классов, выступает способом оценки результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.
6. Проектная и исследовательская деятельность осуществляются через урочную и внеурочную деятельность.
7. Проектная деятельность для учителей является одной из форм организации образовательной деятельности, развития компетентности, повышения качества образования.
8. Координацию работы по организации проектной деятельности осуществляет заместитель директора.

## **II. Цели проектной деятельности**

1. Создание условий для формирования проектных умений и навыков обучающихся, способствующих развитию их индивидуальности и творческой самореализации.
2. Совместный поиск учащимися и педагогами новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта.
3. Формирование ключевых компетенций, необходимых каждому члену

современного общества, воспитание активного ответственного гражданина и творческого создателя.

4. Переход от традиционных образовательных форм к сотрудничеству, партнерству учителя и обучающегося.

### III. Задачи проектной деятельности

1. Укрепление, совершенствование и дальнейшее развитие сложившейся в образовательной организации системы проектной деятельности.
2. Формирование проектных умений и навыков:
  - проблематизации;
  - навыков сбора и обработки информации;
  - целеполагания;
  - планирования;
  - коммуникационных умений;
  - презентационных умений;
  - рефлексивно-оценочных умений.
3. Поиск новых направлений и форм творческого проектирования.
4. Укрепление престижа участия в проектной деятельности, воспитание сознательного, ответственного отношения к занятиям в проектно-образовательной сфере.
5. Активный поиск партнеров по проектной деятельности и укрепление разнообразных взаимопользительных контактов.
6. Вовлечение в творческое проектирование новых его членов.
7. Формирование умения достигать поставленной цели.
8. Формирование ключевых компетентностей обучающихся:
  - социальной компетентности – способности действовать в социуме с учётом позиций других людей;
  - коммуникативной компетентности – способности вступать в коммуникацию с целью быть понятым;
  - предметной компетентности – способности анализировать и действовать с позиции отдельных областей человеческой культуры;
  - организаторской компетентности – способности освоения управленческой позиции;
  - исследовательской компетентности – способности собирать, анализировать и презентовать материал.
9. Повышение мотивации обучающихся к процессу обучения.
10. Введение в учебный процесс новых форм учебной деятельности и оценивания.
11. Выявление интересов и склонностей обучающихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности обучающихся, ориентированных на профессиональный образ будущего.
12. Обучение планированию (учащийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
13. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (обучающийся должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать).
14. Развитие умения анализировать и критически мыслить.

15. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).

16. Формирование позитивного отношения к деятельности (учащийся должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом работы).

#### IV. Организация проектной деятельности

Проектная деятельность является составляющей образовательного процесса школы.

1. Руководителем проекта является учитель, координирующий конкретный проект.
- 1.2. Темы проектов могут предлагаться как учителями, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с учителем.
2. Проект может быть групповым или индивидуальным.
3. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.
4. Этапы работы над проектом:
  - поиск темы, определение типологии проекта, согласование с руководителем календарного плана работы над проектом, заявление темы, определение участников проекта;
  - работа над проектом, оформление письменного отчета в виде реферата;
  - публичная защита проекта.
5. Для организации проектной деятельности учителя в тематических планах должны указать предполагаемые темы проектов и примерные сроки их сдачи.
6. Проектные задания должны быть четко сформулированы. Цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий.
7. В рамках проектной деятельности организуется обучение педагогов и учащихся, проводится общение с учителями и учащимися уже имеющими опыт данной работы.
8. Первоначально учащиеся защищают свои проекты на уровне класса. Для оценки проектов применяется коллективная экспертная оценка проектов, которая включает самооценку учащихся, оценку педагогов, оценку одноклассников, членов НОУ.
9. В конце года подводятся итоги, обобщаются материалы, анализируются результаты.
  10. Один раз в год, в установленный период, проводится общешкольная конференция, на которой учащиеся презентуют проекты, рекомендованные после защиты в классе. Цель организации презентации проектов:
    - предоставление учащимся возможности для публичного выступления с целью самовыражения;
    - повышение мотивации, интереса к учебе, престижности выполнения проектов;
    - обучение учащихся умению презентовать себя и свою работу;
    - обучение учащихся технологии проектной деятельности.

## V. Виды проектов

Проекты, выполняемые в школе, могут быть различных видов:

### 1. По типу деятельности:

- исследовательские;
- творческие;
- ролево-игровые;
- информационные;
- практико-ориентированные.

### 2. По числу участников:

- индивидуальные;
- парные;
- групповые.

### 3. По продолжительности:

- краткосрочные;
- среднесрочные;
- долгосрочные.

### 4. По профилю знаний:

- монопредметные;
- межпредметные;
- надпредметные.

### 5. По предмету исследования:

- экологические;
- экономические;
- социальные;
- психологические;
- методические.

## VI. Типы проектов

1. Классификационный, позволяющий его автору обобщить материал, изучаемый в различных разделах науки и в разное время.
2. Познавательный, позволяющий его автору изучить внепрограммный теоретический материал и показать его применение к решению проблем основного курса.
3. Исследовательский, где основным содержанием проекта является цепочка задач или проблем, решаемых автором самостоятельно.
4. Особенности каждого типа:
  - *Классификационный* – предполагает обоснование принципа выбора классификации, ее полноту и достаточно высокий уровень обобщения программного материала, наличие внутренней связи между внешне далекими понятиями.
  - *Познавательный* – подразумевает изучение его автором достаточно сложного теоретического материала, далеко выходящего за рамки программы. В итоге должны быть собраны воедино и доступно изложены основные положения изученного, приведены яркие примеры, иллюстрирующие характерные идеи и методы. Желательно, чтобы автор отметил возможность практического применения изложенных идей в областях далеких от данного предмета.
  - *Исследовательский* – требует от автора гораздо большего объема самостоятельной работы. Его основой является исследование свойств

выбранного объекта исследования. Материал излагается в виде логически связанной цепочки решенных задач и рассмотренных проблем.

Отдельный интерес (независимо от типа) представляют проекты, иллюстрирующие различные межпредметные связи.

## **VII. Основные направления проектной деятельности**

- направление «Наука и жизнь»;
- историко-краеведческое направление;
- направление «Социальный проект»;
- направление «Учебное пособие»;
- направление «Страноведение»;
- направление «Культура и искусство»;
- направление «Медицина и здоровье»
- направление «Психология отношений»
- направление «Мир вокруг нас»;
- направление «Производственный проект».

## **VIII. Требования к проектным работам**

### **1. Требования к содержанию проектной работы**

1. Проекты должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, социальной жизни современного мирового сообщества.
2. Проект должен представлять исследовательскую – индивидуальную или коллективную – работу.
3. Проектная работа включает не только сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.
4. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.
5. Проектная работа может формироваться из тематических частей, фрагментов, мини – проектов, выполненных для конкретных учебных целей и уже успешно использованных по своему назначению.

### **2. Требования к оформлению проектной работы**

1. Проектная работа должна быть представлена в печатном и электронном виде (презентация, сайт, цифровой фильм и т. д.).
2. Текст работы должен быть структурирован и оформлен в соответствии с существующими требованиями: формат листов А4; интервал - 1; шрифт Times New Roman; размер шрифта 14; отступ справа и слева – 1,5 см., нумерация страниц (колонтитулы).
3. Оформленной считается работа, по которой сформировано портфолио, включающее:
  - краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:
    - инициативности и самостоятельности;
    - ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
    - исполнительской дисциплины;(При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в

отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.)

- титульный лист (название учреждения, тема работы, автор, руководитель, год написания);
  - оглавление (содержание): перечисление разделов и глав работы с указанием страниц;
  - введение или краткая пояснительная записка к проекту с указанием для всех проектов:
  - исходного замысла, цели и назначения проекта;
  - краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- (Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффекта от реализации проекта.)
- непосредственно сама работа (актуальность исследования, постановка проблемы, цели, задачи, гипотеза, оригинальность исследования или проекта, выбранные методы проектно-исследовательской деятельности, сценарий работы на проекте (исследованием), проверка гипотезы (описание проектной деятельности или исследования). Обязательно должны быть указаны ссылки на использованные и рекомендуемые источники информации, а также все представленные в проекте печатные, рисованные, графические, фото -, видео -, музыкальные и электронные материалы;
  - рекламное представление всей творческой группы, работавшей над проектом, и руководителя проекта;
  - заключительная часть, выводы;
  - список литературы;
  - приложение (фотографии, графики, диаграммы, чертежи, рисунки и др.).

### 3. Защита проектной работы

1. Публичная защита проекта проводится самим автором или представителями творческой группы. Представление — защита проводится в устной форме, с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или его короткой демонстрационной версией.
2. Перед защитой её участники обязаны провести экспертное тестирование демонстрационной техники, записать проект или его демонстрационную версию на компьютер, который будет использоваться во время защиты, проверить качество записи и условия демонстрации.
3. Перед началом презентации жюри предоставляется проект (на бумажном и электронном носителе), оформленный в соответствии с установленным образцом.
4. Авторы или представители творческой проектной группы должны ответить на вопросы жюри.
5. Содержание и композиция защиты проекта — инициативное и творческое право его авторов, однако в выступлении должны быть освещены следующие вопросы:
  - обоснование выбранной темы — её актуальность и степень исследованности;



- определение цели и задач представленного проекта, а также степень их выполнения;
  - краткое содержание выполненного исследования, с обязательными акцентами на ключевых положениях и выводах;
  - обязательное определение степени самостоятельности в разработке и решении поставленных проблем;
  - рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.
6. В ходе презентации проекта возможно использовать различные дополнительные печатные, рекламные продукты (программы, буклеты, проспекты, аннотации и т.д.)

#### **IX. Организация проектной деятельности в течение учебного года**

В течение учебного года в рамках организации проектной деятельности в школе проводятся следующие мероприятия:

1. Определение цели и задач проектной работы на текущий учебный год, знакомство учащихся и педагогов с направлениями проектной деятельности.
2. Планирование проектной работы, обсуждение вариантов тем проектов на заседаниях методических объединений и научного общества учащихся.
3. Организация процесса проектной деятельности в творческих группах, консультации специалистов.
4. Организация и проведение школьной научно – практической конференции.
5. Конкурсный отбор проектов для участия в городских научно – исследовательских конференциях (конкурсах).
6. Подведение итогов проектной работы за год, подготовка работ к публикации, распространение накопленного опыта.

#### **X. Организация и проведение ежегодной школьной научно – практической конференции**

1. Научно-практическая конференция проектных работ проводится в школе ежегодно и является отчетным смотром результатов проектной деятельности в образовательном процессе. В рамках конференции проходит отборочный этап для участия проектов – победителей в дальнейших конкурсных мероприятиях различного уровня.
  2. Организация и проведение конференции возлагается на оргкомитет в составе представителей методического совета, администрации школы, научного общества учащихся. Руководит деятельностью оргкомитета заместитель директора школы, курирующий проектно – исследовательскую деятельность.
  3. Для проведения конкурса оргкомитет формирует жюри. Состав жюри:
    - представители педагогического коллектива школы;
    - учащиеся – победители конкурсов проектных работ прошлых лет;
    - приглашенные специалисты;
    - родители учащихся.
- Формы и продолжительность работы конференции определяются в зависимости от количества проектов, представленных к защите.

5. По результатам конференции объявляются победители и призёры, после чего проводится их награждение.

6. По итогам конференции в школе формируется медиатека. Методический совет организует разработку рекомендаций по использованию поступивших в медиатеку проектов, а также решает вопросы пропаганды этих работ в профессиональном и ученическом сообществах.

#### XI. Критерии оценки проектной работы

1. **Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем**, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.
2. **Сформированность предметных знаний и способов действий**, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.
3. **Сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.
4. **Сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

В данном положении пронумеровано,  
прошнуровано, скреплено печатью

10 (десять)

(листов)

Директор

Н. П. Чепковская

