

Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Директору МБОУ «Школа № 120 г.Донецка»

родителя (законного представителя):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя /законного представителя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: \_\_\_\_\_, адрес места жительства (места пребывания) \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №120 города Донецка».

Дополнительно сообщаю:

Мать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО. адрес места жительства (места пребывания), номер телефона, e-mail)

Отец \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО. адрес места жительства (места пребывания), номер телефона, e-mail)

Имею право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

\_\_\_\_\_. Справку прилагаю.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Прошу обеспечить моему ребенку обучение по адаптированной образовательной программе. Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания (нужное подчеркнуть) в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Прошу обеспечить обучение моего ребенка на \_\_\_\_\_ языке. В рамках изучения предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Родной язык и родная литература» обеспечить изучение \_\_\_\_\_ как родного языка из числа языков народов РФ \_\_\_\_\_

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

С Уставом МБОУ «Школа №120 г. Донецка», свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Даю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Перечень представленных при подаче заявления документов:

Документ	Дата предоставления документа	Подпись родителя (законного представителя)
1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего		
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя		
3. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)		
4. Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)		
5. Копия свидетельства о рождении полнородных или неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)		
6. Копия документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества		
7. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)		
<b>Прочие документы (по согласию родителя (законного представителя))</b>		
1.		
2.		
3.		

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка)

**РАСПИСКА О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ**  
**(Заполняется администрацией школы)**

Заявление и другие документы принял

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 120 города Донецка».

**РАСПИСКА в получении документов**

Выдана \_\_\_\_\_ в том, что при  
подаче заявления о приеме в школу от нее (него) \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года для зачисления в  
\_\_\_\_\_ класс МБОУ «Школа № 120 г. Донецка»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_ года рождения были получены следующие документы при предъявлении  
оригиналов согласно перечню:

№ п/п	Документ	Количество, штук
1.	Заявление о приеме ребенка в школу, регистрационный номер _____	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
3.	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
4.	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства	
5.	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории) <i>(при приёме в 1-й класс)</i>	
6.	Копия свидетельства о рождении полнородных или неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)	
7.	Копия документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества	
8.	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии	
9.	Личное дело обучающегося <i>(при переходе из другой образовательной организации)</i>	
10.	Аттестат об основном общем образовании <i>(для обучающихся 10-11 классов)</i>	
11.		
12.		
	<b>Итого</b>	

Консультации и справочную информацию по приёму школы можно получить в МБОУ «Школа № 120 города Донецка» по телефону +7 (856) 223-97-31 на официальном сайте <https://school120.mozello.site.com/> « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ года Документы сдал

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Документы принял секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)